



Agli studenti e alle famiglie

Ai docenti

Al DSGA

Al Sito web e Registro elettronico

Oggetto: viaggi di istruzione A.S. 2023/24

Nell'ambito della pianificazione dei viaggi di istruzione per l'A.S. 2023/24, sono state previste diverse date e mete così distinte per livelli di classe:

- Classi prime: Taranto-Ostuni-Fasano-Alberobello-Grotte di Castellana, durata 3 giorni e due notti; quota indicativa € 250,00-300,00;
- Classi seconde: Napoli, durata 3 giorni e due notti; quota indicativa € 250,00-300,00;
- Classi terze: Firenze-Pisa-Lucca-Siena-San Gimignano, durata 5 giorni e quattro notti; quota indicativa € 400,00-450,00;
- Classi quarte: Verona e Lago di Garda, durata 5 giorni e quattro notti; quota indicativa € 400,00-450,00;
- Classi quinte: crociera nel Mediterraneo, durata 6 giorni; quota indicativa € 600,00-750,00.

La quota di acconto sarà distinta e proporzionata rispetto al costo complessivo e dovrà essere versata entro il 15/12/2023:

- primo biennio, acconto di € 50,00;
- secondo biennio, acconto di € 100,00;
- quinte classi, acconto di € 150,00.

In relazione alle effettive quote di acconto versate saranno richiesti i preventivi alle agenzie di viaggio e turismo, potranno quindi esserci variazioni sia di data, che di abbinamento per esigenze organizzative.

Si ricorda che le singole classi potranno partecipare al viaggio in presenza di adesioni pari alla maggioranza del gruppo classe e previa autorizzazione delle famiglie, secondo quanto riportato nel "Regolamento scolastico".

Si richiede la collaborazione dei docenti coordinatori di classe per avere indicazioni circa il numero preciso degli studenti partecipanti al viaggio in oggetto. L'elenco degli alunni partecipanti (redatto in formato word), con i nominativi degli accompagnatori (almeno due), dovrà essere comunicato entro il 15/12/2023 - pena l'esclusione dalla partecipazione al viaggio - ai docenti Funzione Strumentale viaggi, tramite l'indirizzo czis019007@istruzione.it. I pagamenti dell'acconto e poi del saldo della quota di partecipazione dovranno essere effettuati tramite l'applicazione PagoPA, individuando l'evento appositamente creato dalla Segreteria della scuola.

Si ringrazia per la collaborazione.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Anna Primavera

Firma autografa sostituita a mezzo
Stampa ai sensi dell'art.3, c. 2 D.Lgs n.39/93